



INFORMAZIONI PER I PARTNER, CLIENTI, DIPENDENTI E CANDIDATI DELLA D&O Insurance Sagl.

PREMESSA

CYBER SECURITY & ETHICS

La D&O Insurance Sagl conferisce la massima priorità alla sicurezza dei dati. La corretta gestione dei dati protegge le persone e riduce l'impatto ecologico.

I dati conservati inutilmente aumentano il rischio per le persone, per l'ecologia globale, e per l'azienda in particolare.

La D&O Insurance e i suoi collaboratori si impegnano a:

1. Conservare soltanto i dati strettamente necessari e per un periodo di tempo minore possibile.
2. Eliminare definitivamente i dati cui conservazione è inutile agli scopi del mandato.
3. Adottare le misure di sicurezza adeguate per i dati conservati.

Entrando in collaborazione con la D&O Insurance, le parti coinvolte confermano di accettare le modalità di trattamento ed informative riportate nel presente documento.

CONTENUTI:

INFORMAZIONE AI SENSI art.45 LSA

INFORMATIVA PER I CANDIDATI

INFORMATIVA PER I CLIENTI

INFORMATIVA PER I DIPENDENTI

INFORMATIVA PER I FORNITORI

WEB SITE: PRIVACY POLICY

WEB SITE: COOKIE POLICY



INFORMAZIONE
della D&O Insurance Sagl
ai sensi dell'art. 45 LSA

La Consulente alla clientela **Olga Spinelli** lavora per la ditta D&O Insurance Sagl. D&O Insurance Sagl è un **intermediario assicurativo non vincolato** ed ha gli accordi di collaborazione con le compagnie di assicurazione, studi legali ed altre società di brokeraggio assicurativo.

D&O Insurance Sagl collabora con le società di cui sopra a seconda delle esigenze assicurative del cliente in tutti i rami assicurativi. D&O Insurance Sagl viene indennizzata dagli assicuratori mediante le consuete provvigioni di mediazione. L'entità standard delle provvigioni è regolata come segue: da 3% a 15% dei premi netti pagati dal cliente da cui vengono dedotti eventuali rimborsi di premio e conguagli, non danno diritto all'indennità broker gli accrediti di risparmio della cassa pensione. Questo standard non è applicato alle polizze vita individuali e casse malati. L'entità esatta delle indennità viene comunicata su richiesta della persona interessata.

D&O Insurance Sagl lavora su mandato dei suoi clienti fornendo i servizi pattuiti nel mandato di brokeraggio. Le informazioni in merito alla formazione e **formazione continua** è disponibile sul registro ufficiale www.cicero.ch oppure su richiesta.

In caso di **errori o negligenza** da parte del consulente in relazione all'**attività di intermediazione**, la responsabilità è in capo alla società D&O Insurance Sagl.

Il consulente alla clientela tratta i **dati personali** solo se sono necessari nel quadro delle prestazioni pattuite nel mandato di brokeraggio. La D&O Insurance Sagl s'impegna ad adottare tutte le misure tese al rispetto delle prescrizioni legali determinanti ai fini della protezione dei dati. I dati vengono trattati in maniera assolutamente confidenziale e secondo la prescrizione della Legge (LPD).

In generale, i dati personali vengono conservati presso il Broker e trasmessi in formato elettronico e/o cartaceo soltanto nella misura e per il periodo in cui è strettamente necessario per concludere la relativa pratica per la quale sono stati raccolti. Il cliente è autorizzato a richiedere una copia degli atti conservati presso le compagnie di assicurazione per il tramite dell'intermediario secondo l'art.80 LSA.

Inoltre, tutte le informazioni fornite dal cliente vengono trasmesse a terzi solo con il suo esplicito consenso scritto.

Il cliente conferma con la firma del mandato rispettivamente della proposta assicurativa di aver preso atto delle informazioni di cui sopra. Le informative dettagliate ai sensi della LPD e LSA sono pubblicate nella sezione INFO sul sito www.doinsurance.ch.



INFORMAZIONE
della D&O Insurance Sagl
ai sensi dell'art. 45 LSA

Il Consulente alla clientela **Mauro Peirano** lavora per la ditta D&O Insurance Sagl. D&O Insurance Sagl è un **intermediario assicurativo non vincolato** ed ha gli accordi di collaborazione con le compagnie di assicurazione, studi legali ed altre società di brokeraggio assicurativo.

D&O Insurance Sagl collabora con le società di cui sopra a seconda delle esigenze assicurative del cliente in tutti i rami assicurativi. D&O Insurance Sagl viene indennizzata dagli assicuratori mediante le consuete provvigioni di mediazione. L'entità standard delle provvigioni è regolata come segue: da 3% a 15% dei premi netti pagati dal cliente da cui vengono dedotti eventuali rimborsi di premio e conguagli, non danno diritto all'indennità broker gli accrediti di risparmio della cassa pensione. Questo standard non è applicato alle polizze vita individuali e casse malati. L'entità esatta delle indennità viene comunicata su richiesta della persona interessata.

D&O Insurance Sagl lavora su mandato dei suoi clienti fornendo i servizi pattuiti nel mandato di brokeraggio. Le informazioni in merito alla formazione e **formazione continua** è disponibile sul registro ufficiale www.cicero.ch oppure su richiesta.

In caso di **errori o negligenza** da parte del consulente in relazione all'**attività di intermediazione**, la responsabilità è in capo alla società D&O Insurance Sagl.

Il consulente alla clientela tratta i **dati personali** solo se sono necessari nel quadro delle prestazioni pattuite nel mandato di brokeraggio. La D&O Insurance Sagl s'impegna ad adottare tutte le misure tese al rispetto delle prescrizioni legali determinanti ai fini della protezione dei dati. I dati vengono trattati in maniera assolutamente confidenziale e secondo la prescrizione della Legge (LPD).

In generale, i dati personali vengono conservati presso il Broker e trasmessi in formato elettronico e/o cartaceo soltanto nella misura e per il periodo in cui è strettamente necessario per concludere la relativa pratica per la quale sono stati raccolti. Il cliente è autorizzato a richiedere una copia degli atti conservati presso le compagnie di assicurazione per il tramite dell'intermediario secondo l'art.80 LSA.

Inoltre, tutte le informazioni fornite dal cliente vengono trasmesse a terzi solo con il suo esplicito consenso scritto.

Il cliente conferma con la firma del mandato rispettivamente della proposta assicurativa di aver preso atto delle informazioni di cui sopra. Le informative dettagliate ai sensi della LPD e LSA sono pubblicate nella sezione INFO sul sito www.doinsurance.ch.



INFORMAZIONE
della D&O Insurance Sagl
ai sensi dell'art. 45 LSA

Il Consulente alla clientela **Nicolò Peirano** lavora per la ditta D&O Insurance Sagl. D&O Insurance Sagl è un **intermediario assicurativo non vincolato** ed ha gli accordi di collaborazione con le compagnie di assicurazione, studi legali ed altre società di brokeraggio assicurativo.

D&O Insurance Sagl collabora con le società di cui sopra a seconda delle esigenze assicurative del cliente in tutti i rami assicurativi. D&O Insurance Sagl viene indennizzata dagli assicuratori mediante le consuete provvigioni di mediazione. L'entità standard delle provvigioni è regolata come segue: da 3% a 15% dei premi netti pagati dal cliente da cui vengono dedotti eventuali rimborsi di premio e conguagli, non danno diritto all'indennità broker gli accrediti di risparmio della cassa pensione. Questo standard non è applicato alle polizze vita individuali e casse malati. L'entità esatta delle indennità viene comunicata su richiesta della persona interessata.

D&O Insurance Sagl lavora su mandato dei suoi clienti fornendo i servizi pattuiti nel mandato di brokeraggio. Le informazioni in merito alla formazione e **formazione continua** è disponibile sul registro ufficiale www.cicero.ch oppure su richiesta.

In caso di **errori o negligenza** da parte del consulente in relazione all'**attività di intermediazione**, la responsabilità è in capo alla società D&O Insurance Sagl.

Il consulente alla clientela tratta i **dati personali** solo se sono necessari nel quadro delle prestazioni pattuite nel mandato di brokeraggio. La D&O Insurance Sagl s'impegna ad adottare tutte le misure tese al rispetto delle prescrizioni legali determinanti ai fini della protezione dei dati. I dati vengono trattati in maniera assolutamente confidenziale e secondo la prescrizione della Legge (LPD).

In generale, i dati personali vengono conservati presso il Broker e trasmessi in formato elettronico e/o cartaceo soltanto nella misura e per il periodo in cui è strettamente necessario per concludere la relativa pratica per la quale sono stati raccolti. Il cliente è autorizzato a richiedere una copia degli atti conservati presso le compagnie di assicurazione per il tramite dell'intermediario secondo l'art.80 LSA.

Inoltre, tutte le informazioni fornite dal cliente vengono trasmesse a terzi solo con il suo esplicito consenso scritto.

Il cliente conferma con la firma del mandato rispettivamente della proposta assicurativa di aver preso atto delle informazioni di cui sopra. Le informative dettagliate ai sensi della LPD e LSA sono pubblicate nella sezione INFO sul sito www.doinsurance.ch.



INFORMAZIONE
della D&O Insurance Sagl
ai sensi dell'art. 45 LSA

Il Consulente alla clientela **Danilo Insabato** lavora per la ditta D&O Insurance Sagl e la sua rappresentanza di Chiasso la Weltyc Insurance. D&O Insurance Sagl è un **intermediario assicurativo non vincolato** ed ha gli accordi di collaborazione con le compagnie di assicurazione, studi legali ed altre società di brokeraggio assicurativo.

D&O Insurance Sagl collabora con le società di cui sopra a seconda delle esigenze assicurative del cliente in tutti i rami assicurativi. D&O Insurance Sagl viene indennizzata dagli assicuratori mediante le consuete provvigioni di mediazione. L'entità standard delle provvigioni è regolata come segue: da 3% a 15% dei premi netti pagati dal cliente da cui vengono dedotti eventuali rimborsi di premio e conguagli, non danno diritto all'indennità broker gli accrediti di risparmio della cassa pensione. Questo standard non è applicato alle polizze vita individuali e casse malati. L'entità esatta delle indennità viene comunicata su richiesta della persona interessata.

D&O Insurance Sagl lavora su mandato dei suoi clienti fornendo i servizi pattuiti nel mandato di brokeraggio. Le informazioni in merito alla formazione e **formazione continua** è disponibile su richiesta.

In caso di **errori o negligenza** da parte del consulente in relazione all'**attività di intermediazione**, la responsabilità è in capo alla società D&O Insurance Sagl.

Il consulente alla clientela tratta i **dati personali** solo se sono necessari nel quadro delle prestazioni pattuite nel mandato di brokeraggio. La D&O Insurance Sagl s'impegna ad adottare tutte le misure tese al rispetto delle prescrizioni legali determinanti ai fini della protezione dei dati. I dati vengono trattati in maniera assolutamente confidenziale e secondo la prescrizione della Legge (LPD).

In generale, i dati personali vengono conservati presso il Broker e trasmessi in formato elettronico e/o cartaceo soltanto nella misura e per il periodo in cui è strettamente necessario per concludere la relativa pratica per la quale sono stati raccolti. Il cliente è autorizzato a richiedere una copia degli atti conservati presso le compagnie di assicurazione per il tramite dell'intermediario secondo l'art.80 LSA.

Inoltre, tutte le informazioni fornite dal cliente vengono trasmesse a terzi solo con il suo esplicito consenso scritto.

Il cliente conferma con la firma del mandato rispettivamente della proposta assicurativa di aver preso atto delle informazioni di cui sopra. Le informative dettagliate ai sensi della LPD e LSA sono pubblicate nella sezione INFO sul sito www.doinsurance.ch.

Data ultimo aggiornamento 03.2024 (redatto da D&O Insurance Sagl)

Informativa sulla privacy relativa al trattamento dei dati personali dei candidati all'occupazione (recruiting)

Ai sensi della Legge federale sulla protezione dei dati (LPD), ti forniamo le necessarie informazioni riguardo al trattamento dei dati personali raccolti **durante il nostro processo di selezione del personale**.



1. CATEGORIE DI DATI PERSONALI OGGETTO DEL TRATTAMENTO | DEFINIZIONI

I dati personali forniti – o altrimenti acquisiti in conformità delle disposizioni legislative e contrattuali in vigore – inerenti, connessi e/o strumentali alla valutazione della tua carriera in **D&O Insurance Sagl**, saranno trattati ai sensi della LPD e degli obblighi di riservatezza.

In particolare, **effettueremo il trattamento dei seguenti dati personali**: dati anagrafici e di contatto (nome, cognome, indirizzo, e-mail); informazioni presenti nel CV/lettera motivazionale tra cui pregresse esperienze lavorative, percorso formativo, immagine.

Dati personali: tutte le informazioni relative a una persona identificata o identificabile.

Dati sensibili: ossia, riguardanti: a. opinioni o attività di natura religiosa, ideologica, politica o sindacale; b. la salute fisica, la sfera intima o l'origine etnica; c. misure di assistenza sociale, d. procedimenti e sanzioni penali o amministrativi.

Se applicabile, inoltre, il Titolare del trattamento può venire a conoscenza di dati riguardanti: - lo stato di salute (ad es., appartenenza a categorie protette, ecc.) anche allo scopo di verificare l'idoneità per mansioni specifiche (salute e sicurezza sul luogo di lavoro); - l'appartenenza a sindacati e partiti politici o lo svolgimento di incarichi pubblici (uso di permessi, aspettative, ecc.), o anche credenze religiose (festività ammesse per legge). Lo stato di salute è soggetto alla valutazione di un medico competente al quale il Titolare del trattamento chiede solamente un giudizio di idoneità o non idoneità per specifiche mansioni lavorative. Il Titolare del trattamento non è a conoscenza di specifiche informazioni riguardo al tuo stato di salute, come eventuali patologie, ecc., a esclusione del caso in cui il medico lo ritenga necessario in quanto obbligatorio ai fini di legge.

Persone interessate: persone fisiche o giuridiche i cui dati sono oggetto del trattamento.

Trattamento: qualsiasi operazione relativa ai dati personali, indipendentemente dai mezzi e dalle procedure adottati, e segnatamente la raccolta, la conservazione, l'uso, la revisione, la comunicazione, l'archiviazione o la distruzione dei dati.

Comunicazione: ossia, rendere i dati personali accessibili, ad esempio consentendone l'accesso, la trasmissione o la pubblicazione.

2. IDENTITÀ E CONTATTI DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO



L'entità che determina le finalità e i mezzi del presente trattamento di dati personali è **D&O Insurance Sagl**, una società di diritto svizzero con sede legale in via Lucino 32, 6932 Breganzona (nel seguito definita anche "D&O" o "Titolare del trattamento" o "Società" o "noi"). I contatti del Titolare del trattamento sono i seguenti: info@doinurance.ch

3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO | PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI



FINALITÀ DEL TRATTAMENTO	PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI
a) Selezione del personale , compreso lo svolgimento dell'attività di ricerca e selezione di candidati all'eventuale instaurazione di un rapporto di lavoro; gestione delle candidature in risposta alle offerte di lavoro pubblicate sul nostro sito web; colloqui, anche a distanza (trattamento dei dati comprensivo di immagini/audio).	I dati saranno conservati per l'intero processo di selezione del personale.
b) Conservazione dei Suoi dati personali (es. CV, lettere motivazionali) anche per eventuali posizioni diverse da quelle per cui l'interessato si è spontaneamente candidato e per future selezioni.	I dati saranno conservati per l'intero processo di selezione del personale.
c) visita al "profilo social" del candidato, pubblicamente accessibile su social media/network. Il Titolare del trattamento raccoglierà e tratterà i dati personali dell'utente nella misura in cui	I dati saranno conservati per l'intero processo di selezione del personale.

tale raccolta sia necessaria e pertinente al processo di assunzione.	
d) comunicazione dei dati personali e del CV alle società del gruppo per le proprie attività di selezione del personale.	I dati saranno conservati per l'intero processo di selezione del personale.
e) verifica delle informazioni fornite nel Suo CV e nella/e lettera/e motivazionale/i presso gli istituti di formazione/istruzione/università indicati (ad es. il numero di anni frequentati e il titolo di studio conseguito), e/o contattare le persone da Lei indicate come referenze (ad es. ex datori di lavoro).	I dati saranno conservati per l'intero processo di selezione del personale.



4. DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Possiamo condividere le informazioni personali con i dipendenti e/o il personale che agisce sotto l'autorità del Titolare del trattamento (debitamente istruiti a tal fine), oltre a terzi vincolati a **D&O** da rapporto contrattuale, allo scopo di adempiere gli obblighi contrattuali e di soddisfare una o più delle predette finalità del trattamento. Tali terzi elaboreranno i dati forniti in qualità di responsabili del trattamento o di autonomi titolari del trattamento. Nello specifico, possiamo condividere i dati personali raccolti con le seguenti categorie di destinatari: a) soggetti che forniscono servizi per la manutenzione del sistema informatico usato da **D&O** e delle reti di telecomunicazioni (compresi strumenti ed e-mail); b) ditte o società di consulenza e assistenza (ad es., società di selezione del personale); c) autorità competenti per il rispetto degli obblighi di legge e/o delle disposizioni degli enti pubblici, su richiesta; d) società del gruppo, ubicate nel territorio della confederazione per valutazione della sua candidatura e collocamento eventuale presso una delle stesse.



5. TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI AL DI FUORI DELLA CONFEDERAZIONE

I dati personali non sono comunicati attivamente al di fuori del territorio elvetico da parte della **D&O**. Si precisa che, nel caso in cui sia prevista la comunicazione di dati all'esterno della Svizzera, essa avverrà conformemente alle disposizioni della LPD



6. DIRITTI DELLA PERSONA INTERESSATA

Ai sensi della LPD, il Titolare del trattamento ti riconosce, nelle vesti di persona interessata, i seguenti diritti (lista non esauriente):

- ottenere la rettifica dei dati personali inesatti o obsoleti;
- essere informato/a per iscritto e gratuitamente se i dati personali che ti riguardano sono oggetto di trattamento;
- revocare il consenso al trattamento dei dati eventualmente fornito in precedenza;
- prevenire la comunicazione a terzi di eventuali dati personali sensibili;
- ottenere la portabilità dei dati personali o richiedere che vengano trasferiti a terzi;
- richiedere la limitazione o il blocco del trattamento dei dati, la prevenzione della comunicazione dei dati a terzi o la rettifica o distruzione dei dati personali;
- richiedere il divieto di uno specifico trattamento dei dati personali e di una specifica comunicazione dei dati personali a terzi o la cancellazione o distruzione di determinati dati personali;
- qualora né la correttezza né l'inesattezza dei dati personali possano essere provate, richiedere l'aggiunta di una nota per indicare la contestazione;
- richiedere che la rettifica, la distruzione, il blocco, soprattutto la comunicazione a terzi, oltre alla nota sulla contestazione o sentenza venga comunicata a terzi o pubblicata;
- far dichiarare l'illegittimità del trattamento dei dati personali.

Puoi esercitare i tuoi diritti ai sensi della LPD contattando il Titolare del trattamento all'indirizzo info@doinurance.ch



7. INFORMAZIONI AGGIUNTIVE | MODIFICHE | AGGIORNAMENTI



Il Titolare del trattamento si riserva il diritto di rivedere, aggiornare, aggiungere o rimuovere qualsiasi parte della presente informativa sulla privacy a propria discrezione in qualsiasi momento. In caso di modifiche, verrà indicata la data di aggiornamento.

Data dell'ultimo aggiornamento: 23.02.2023 (redatto da Privacy Desk Suisse SA, Lugano)

Informativa sulla privacy relativa al trattamento dei dati personali dei dipendenti dei clienti persone giuridiche

Ai sensi della Legge federale sulla protezione dei dati (LPD), ti forniamo le necessarie informazioni riguardo al trattamento dei dati personali raccolti **durante il rapporto contrattuale/precontrattuale con D&O Insurance Sagl.**



1. CATEGORIE DI DATI PERSONALI OGGETTO DEL TRATTAMENTO | DEFINIZIONI

I dati personali forniti – o altrimenti acquisiti in conformità delle disposizioni legislative e contrattuali in vigore – inerenti, connessi e/o strumentali alla valutazione della tua carriera in **D&O Insurance Sagl**, saranno trattati ai sensi della LPD e degli obblighi di riservatezza. In particolare, **effettueremo il trattamento dei suoi dati personali:**

Dati personali: tutte le informazioni relative a una persona identificata o identificabile (es. nome, cognome, e-mail).

Persone interessate: persone fisiche o giuridiche i cui dati sono oggetto del trattamento.

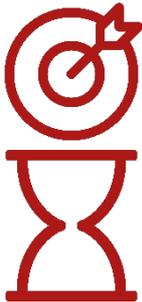
Trattamento: qualsiasi operazione relativa ai dati personali, indipendentemente dai mezzi e dalle procedure adottati, e segnatamente la raccolta, la conservazione, l'uso, la revisione, la comunicazione, l'archiviazione o la distruzione dei dati.

Comunicazione: ossia, rendere i dati personali accessibili, ad esempio consentendone l'accesso, la trasmissione o la pubblicazione.



2. IDENTITÀ E CONTATTI DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

L'entità che determina le finalità e i mezzi del presente trattamento di dati personali è **D&O Insurance Sagl**, una società di diritto svizzero con sede legale in via Lucino 32, 6932 Breganzona (nel seguito definita anche "**D&O**" o "Titolare del trattamento" o "Società" o "noi"). I contatti del Titolare del trattamento sono i seguenti: info@doinurance.ch



3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO | PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO	PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI
a) gestione del rapporto con i clienti adempimento degli obblighi precontrattuali e contrattuali: i dati personali di cui il Titolare del trattamento è già in possesso o che saranno richiesti in data successiva sono necessari e saranno usati per instaurare e/o dare esecuzione al rapporto di fornitura (inclusa la comunicazione)	Successivamente alla conclusione del rapporto di contrattuale, i dati saranno conservati per 10 anni.
b) direct marketing invio di newsletter e materiale promozionale, commerciale e pubblicitario o relativo a eventi e iniziative del titolare del trattamento attraverso strumenti automatizzati di posta elettronica, messaggi, social network (canali online e offline)	Fino a revoca del consenso
c) recupero crediti giudiziale e stragiudiziale gestione eventuale contenzioso	Successivamente alla conclusione del rapporto di contrattuale, i dati saranno conservati per 10 anni.



4. DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Possiamo condividere le informazioni personali con i dipendenti e/o il personale che agisce sotto l'autorità del Titolare del trattamento (debitamente istruiti a tal fine), oltre a terzi vincolati a **D&O** da rapporto contrattuale, allo scopo di adempiere gli obblighi contrattuali e di soddisfare una o più delle predette finalità del trattamento. Tali terzi elaboreranno i dati forniti in qualità di responsabili del trattamento o di autonomi titolari del trattamento. Nello specifico, possiamo condividere i dati personali raccolti con le seguenti categorie di destinatari: a) soggetti che forniscono servizi per la manutenzione del sistema informatico usato da **D&O** e delle reti di telecomunicazioni (compresi strumenti ed e-mail); b) ditte o società di consulenza e assistenza (es. compagnie assicurative, consulenza in ambito legale, fiscale etc.); c) autorità competenti per il rispetto degli obblighi di legge e/o delle disposizioni degli enti pubblici, su richiesta; d) società del gruppo per esigenze organizzative, amministrative e contabili.



5. TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI AL DI FUORI DELLA CONFEDERAZIONE

I dati personali non sono comunicati attivamente al di fuori del territorio elvetico da parte della D&O. Si precisa che, nel caso in cui sia prevista la comunicazione di dati all'esterno della Svizzera, essa avverrà conformemente alle disposizioni della LPD



6. DIRITTI DELLA PERSONA INTERESSATA

Ai sensi della LPD, il Titolare del trattamento ti riconosce, nelle vesti di persona interessata, i seguenti diritti (lista non esauriente):

- ottenere la rettifica dei dati personali inesatti o obsoleti;
- essere informato/a per iscritto e gratuitamente se i dati personali che ti riguardano sono oggetto di trattamento;
- revocare il consenso al trattamento dei dati eventualmente fornito in precedenza;
- prevenire la comunicazione a terzi di eventuali dati personali sensibili;
- ottenere la portabilità dei dati personali o richiedere che vengano trasferiti a terzi;
- richiedere la limitazione o il blocco del trattamento dei dati, la prevenzione della comunicazione dei dati a terzi o la rettifica o distruzione dei dati personali;
- richiedere il divieto di uno specifico trattamento dei dati personali e di una specifica comunicazione dei dati personali a terzi o la cancellazione o distruzione di determinati dati personali;
- qualora né la correttezza né l'inesattezza dei dati personali possano essere provate, richiedere l'aggiunta di una nota per indicare la contestazione;
- richiedere che la rettifica, la distruzione, il blocco, soprattutto la comunicazione a terzi, oltre alla nota sulla contestazione o sentenza venga comunicata a terzi o pubblicata;
- far dichiarare l'illegittimità del trattamento dei dati personali.

Puoi esercitare i tuoi diritti ai sensi della LPD contattando il Titolare del trattamento all'indirizzo info@doinurance.ch



7. INFORMAZIONI AGGIUNTIVE | MODIFICHE | AGGIORNAMENTI

Il Titolare del trattamento si riserva il diritto di rivedere, aggiornare, aggiungere o rimuovere qualsiasi parte della presente informativa sulla privacy a propria discrezione in qualsiasi momento. In caso di modifiche, verrà indicata la data di aggiornamento.

Data dell'ultimo aggiornamento: 23.02.2023 (redatto da Privacy Desk Suisse SA, Lugano)

Informativa sulla privacy relativa al trattamento dei dati personali dei dipendenti

Ai sensi della Legge federale sulla protezione dei dati (LPD), ti forniamo le necessarie informazioni riguardo al trattamento dei dati personali raccolti **durante la tua carriera in D&O Insurance Sagl**.



1. CATEGORIE DI DATI PERSONALI OGGETTO DEL TRATTAMENTO | DEFINIZIONI

I dati personali forniti – o altrimenti acquisiti in conformità delle disposizioni legislative e contrattuali in vigore – inerenti, connessi e/o strumentali alla valutazione della tua carriera in **D&O Insurance Sagl**, saranno trattati ai sensi della LPD e degli obblighi di riservatezza. In particolare, **effettueremo il trattamento dei dati personali** e dei **dati sensibili** come indicato nel seguito:

Dati personali: tutte le informazioni relative a una persona identificata o identificabile.

Dati sensibili: ossia, riguardanti: a. opinioni o attività di natura religiosa, ideologica, politica o sindacale; b. la salute fisica, la sfera intima o l'origine etnica; c. misure di assistenza sociale, d. procedimenti e sanzioni penali o amministrativi. Se applicabili: Inoltre, il Titolare del trattamento può venire a conoscenza di dati riguardanti: - lo stato di salute (ad es., appartenenza a categorie protette, ecc.) anche allo scopo di verificare l'idoneità per mansioni specifiche (salute e sicurezza sul luogo di lavoro); - l'appartenenza a sindacati e partiti politici o lo svolgimento di incarichi pubblici (uso di permessi, aspettative, ecc.), o anche credenze religiose (festività ammesse per legge). Lo stato di salute è soggetto alla valutazione di un medico competente al quale il Titolare del trattamento chiede solamente un giudizio di idoneità o non idoneità per specifiche mansioni lavorative. Il Titolare del trattamento non è a conoscenza di specifiche informazioni riguardo al tuo stato di salute, come eventuali patologie, ecc., a esclusione del caso in cui il medico lo ritenga necessario in quanto obbligatorio ai fini di legge.

Dati personali di terzi: in aggiunta ai Dati personali che ti riguardano, puoi inoltre fornire alla Società i Dati personali di terzi, in particolare di altri familiari, per le finalità di gestione e amministrazione delle risorse umane, tra cui i benefici e i contatti in caso di emergenza. Prima di fornire tali dati, devi informare le persone interessate riguardo ai contenuti della presente informativa sulla privacy.

Persone interessate: persone fisiche o giuridiche i cui dati sono oggetto del trattamento.

Trattamento: qualsiasi operazione relativa ai dati personali, indipendentemente dai mezzi e dalle procedure adottati, e segnatamente la raccolta, la conservazione, l'uso, la revisione, la comunicazione, l'archiviazione o la distruzione dei dati.

Comunicazione: ossia, rendere i dati personali accessibili, ad esempio consentendone l'accesso, la trasmissione o la pubblicazione.

2. IDENTITÀ E CONTATTI DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO



L'entità che determina le finalità e i mezzi del presente trattamento di dati personali è **D&O Insurance Sagl**, una società di diritto svizzero con sede legale in Via Lucino 32, 6932 Breganzona (nel seguito definita anche "D&O" o "Titolare del trattamento" o "Società" o "noi"). I contatti del Titolare del trattamento sono i seguenti: info@doinurance.ch

3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO | PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI



FINALITÀ DEL TRATTAMENTO	PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI
<p>a) adempimento degli obblighi contrattuali e conformità al diritto del lavoro: i dati personali di cui il Titolare del trattamento è già in possesso o che saranno richiesti in data successiva sono necessari e saranno usati per: - instaurare il rapporto di lavoro e/o di collaborazione, anche per la corretta quantificazione dello stipendio o del compenso (ad es., sussidi, bonus, altri emolumenti o benefici accessori; gestire vacanze, permessi, aspettative; svolgere attività relative a performance, formazione e avanzamento di carriera; accertare la presenza, ecc.); - adempiere gli obblighi verso gli istituti di previdenza sociale e assistenza, sia obbligatori che integrativi, e gli obblighi verso l'autorità fiscale, compresa la comunicazione dei dati agli interessati, in conformità alla LPD e alla normativa vigente, incluse le disposizioni del</p>	<p>Successivamente alla conclusione del rapporto di lavoro in essere, i dati saranno conservati per 10 anni.</p>

Diritto delle obbligazioni (art. 328b DO) e del Diritto del lavoro.	
<p>b) attività organizzative interne mirate a organizzare meglio le attività dell'azienda e l'organizzazione interna, e a favorire le comunicazioni tra colleghi (ad es., la preparazione di organigrammi e badge, l'inserimento di contatti nell'Intranet aziendale, l'invio di comunicazioni interne al Gruppo);</p> <p>attività promozionali interne mirate a promuovere l'azienda tra i propri dipendenti attraverso la pubblicazione di dati su canali (cartacei o elettronici) dedicati ai dipendenti (ad es., Intranet aziendale, bacheche degli avvisi, ecc.) in conformità alla LPD e alle leggi vigenti, comprese le disposizioni del Diritto delle obbligazioni (art. 328b DO) e del Diritto del lavoro.</p>	Fino alla conclusione del rapporto di lavoro e successivamente rimossi, tenendo conto dei tempi tecnici richiesti per svolgere tale attività e, in ogni caso, non oltre due anni dalla conclusione del rapporto.
<p>c) conferma delle comunicazioni/direttive interne: Il Titolare del trattamento raccoglie i dati personali al fine di monitorare la consegna e la comprensione della documentazione aziendale (ad es., codici di condotta) oltre alla lettura/visualizzazione delle comunicazioni di governance societaria ricevute e all'accesso a Intranet per visualizzarle. È nell'interesse della Società diffondere le norme di governance che i dipendenti sono tenuti a rispettare ai sensi dell'art. 321d (B. Obblighi del lavoratore / V. Osservanza di direttive e istruzioni) della Legge federale a complemento del Codice civile svizzero (Libro quinto: Diritto delle obbligazioni) del 30 marzo 1911.</p>	
<p>d) diffusione della tua immagine (foto/video) per attività promozionali e informative mirate a pubblicizzare le iniziative, i prodotti e l'organizzazione del Titolare del trattamento. Le immagini possono essere raccolte durante le normali attività lavorative ed eventi aziendali esterni (ad es., feste, seminari, formazioni, conferenze, fiere, eventi di team-building, ecc.). La diffusione avverrà mediante diversi strumenti e canali di comunicazione come riviste, brochure, presentazioni, siti Internet, Social network, blog, stampa, giornali online e mass media in generale, online e offline.</p>	Le immagini raccolte saranno conservate fino alla conclusione del rapporto di lavoro e successivamente rimosse, tenendo conto dei tempi tecnici richiesti per svolgere tale attività e, in ogni caso, non oltre due anni dalla conclusione del rapporto.



4. DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Possiamo condividere le informazioni personali con i dipendenti e/o il personale che agisce sotto l'autorità del Titolare del trattamento (debitamente istruiti a tal fine), oltre a terzi vincolati a **D&O** da rapporto contrattuale, allo scopo di adempiere gli obblighi contrattuali e di soddisfare una o più delle predette finalità del trattamento. Tali terzi elaboreranno i dati forniti in qualità di responsabili del trattamento o di autonomi titolari del trattamento. Nello specifico, possiamo condividere i dati personali raccolti con le seguenti categorie di destinatari: a) soggetti che forniscono servizi per la manutenzione del sistema informatico usato da **D&O** e delle reti di telecomunicazioni (compresi strumenti ed e-mail); b) ditte o società di consulenza e assistenza (ad es., gestione delle buste paga); c) autorità competenti per il rispetto degli obblighi di legge e/o delle disposizioni degli enti pubblici, su richiesta; d) società del gruppo per esigenze organizzative, amministrative e contabili.



5. TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI AL DI FUORI DELLA CONFEDERAZIONE

I dati personali non sono comunicati attivamente al di fuori del territorio elvetico da parte della D&O. Si precisa che, nel caso in cui sia prevista la comunicazione di dati all'esterno della Svizzera, essa avverrà conformemente alle disposizioni della LPD



6. DIRITTI DELLA PERSONA INTERESSATA

Ai sensi della LPD, il Titolare del trattamento ti riconosce, nelle vesti di persona interessata, i seguenti diritti (lista non esauriente):

- ottenere la rettifica dei dati personali inesatti o obsoleti;
- essere informato/a per iscritto e gratuitamente se i dati personali che ti riguardano sono oggetto di trattamento;
- revocare il consenso al trattamento dei dati eventualmente fornito in precedenza;
- prevenire la comunicazione a terzi di eventuali dati personali sensibili;
- ottenere la portabilità dei dati personali o richiedere che vengano trasferiti a terzi;
- richiedere la limitazione o il blocco del trattamento dei dati, la prevenzione della comunicazione dei dati a terzi o la rettifica o distruzione dei dati personali;
- richiedere il divieto di uno specifico trattamento dei dati personali e di una specifica comunicazione dei dati personali a terzi o la cancellazione o distruzione di determinati dati personali;
- qualora né la correttezza né l'inesattezza dei dati personali possano essere provate, richiedere l'aggiunta di una nota per indicare la contestazione;
- richiedere che la rettifica, la distruzione, il blocco, soprattutto la comunicazione a terzi, oltre alla nota sulla contestazione o sentenza venga comunicata a terzi o pubblicata;
- far dichiarare l'illegittimità del trattamento dei dati personali.

Puoi esercitare i tuoi diritti ai sensi della LPD contattando il Titolare del trattamento all'indirizzo info@doinurance.ch



7. INFORMAZIONI AGGIUNTIVE | MODIFICHE | AGGIORNAMENTI

Il Titolare del trattamento si riserva il diritto di rivedere, aggiornare, aggiungere o rimuovere qualsiasi parte della presente informativa sulla privacy a propria discrezione in qualsiasi momento. In caso di modifiche, verrà indicata la data di aggiornamento.

Data dell'ultimo aggiornamento: 23.02.2023 (redatto da Privacy Desk Suisse SA, Lugano)

Informativa sulla privacy relativa al trattamento dei dati personali dei dipendenti dei fornitori persone giuridiche | fornitori persone fisiche

Ai sensi della Legge federale sulla protezione dei dati (LPD), ti forniamo le necessarie informazioni riguardo al trattamento dei dati personali raccolti **durante il rapporto di fornitura con D&O Insurance Sagl**.



1. CATEGORIE DI DATI PERSONALI OGGETTO DEL TRATTAMENTO | DEFINIZIONI

I dati personali forniti – o altrimenti acquisiti in conformità delle disposizioni legislative e contrattuali in vigore – inerenti, connessi e/o strumentali alla valutazione della tua carriera in **D&O Insurance Sagl**, saranno trattati ai sensi della LPD e degli obblighi di riservatezza. In particolare, **effettueremo il trattamento dei suoi dati personali**:

Dati personali: tutte le informazioni relative a una persona identificata o identificabile (es. nome, cognome, e-mail).

Persone interessate: persone fisiche o giuridiche i cui dati sono oggetto del trattamento.

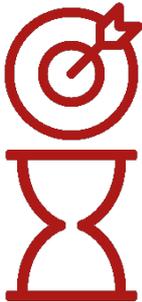
Trattamento: qualsiasi operazione relativa ai dati personali, indipendentemente dai mezzi e dalle procedure adottati, e segnatamente la raccolta, la conservazione, l'uso, la revisione, la comunicazione, l'archiviazione o la distruzione dei dati.

Comunicazione: ossia, rendere i dati personali accessibili, ad esempio consentendone l'accesso, la trasmissione o la pubblicazione.



2. IDENTITÀ E CONTATTI DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

L'entità che determina le finalità e i mezzi del presente trattamento di dati personali è **D&O Insurance Sagl**, una società di diritto svizzero con sede legale in via Lucino 32, 6932 Breganzona (nel seguito definita anche "**D&O**" o "Titolare del trattamento" o "Società" o "noi"). I contatti del Titolare del trattamento sono i seguenti: info@doinurance.ch



3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO | PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO	PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI
a) gestione dei fornitori adempimento degli obblighi precontrattuali e contrattuali: i dati personali di cui il Titolare del trattamento è già in possesso o che saranno richiesti in data successiva sono necessari e saranno usati per instaurare e/o dare esecuzione al rapporto di fornitura (inclusa la comunicazione)	Successivamente alla conclusione del rapporto di contrattuale, i dati saranno conservati per 10 anni.
b) direct marketing invio di newsletter e materiale promozionale, commerciale e pubblicitario o relativo a eventi e iniziative del titolare del trattamento attraverso strumenti automatizzati di posta elettronica, messaggi, social network (canali online e offline)	Fino a revoca del consenso
c) recupero crediti giudiziale e stragiudiziale gestione eventuale contenzioso	Successivamente alla conclusione del rapporto di contrattuale, i dati saranno conservati per 10 anni.



4. DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Possiamo condividere le informazioni personali con i dipendenti e/o il personale che agisce sotto l'autorità del Titolare del trattamento (debitamente istruiti a tal fine), oltre a terzi vincolati a **D&O** da rapporto contrattuale, allo scopo di adempiere gli obblighi contrattuali e di soddisfare una o più delle predette finalità del trattamento. Tali terzi elaboreranno i dati forniti in qualità di responsabili del trattamento o autonomi titolari del trattamento. Nello specifico, possiamo condividere i dati personali raccolti con le seguenti categorie di destinatari: a) soggetti che forniscono servizi per la manutenzione del sistema informatico usato da **D&O** e delle reti di telecomunicazioni (compresi strumenti ed e-mail); b) ditte o società di consulenza e assistenza (es. consulenza in ambito legale, fiscale etc.); c) autorità competenti per il rispetto degli obblighi di legge e/o delle disposizioni degli enti pubblici, su richiesta; d) società del gruppo per esigenze organizzative, amministrative e contabili.



5. TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI AL DI FUORI DELLA CONFEDERAZIONE

I dati personali non sono comunicati attivamente al di fuori del territorio elvetico da parte della D&O. Si precisa che, nel caso in cui sia prevista la comunicazione di dati all'esterno della Svizzera, essa avverrà conformemente alle disposizioni della LPD



6. DIRITTI DELLA PERSONA INTERESSATA

Ai sensi della LPD, il Titolare del trattamento ti riconosce, nelle vesti di persona interessata, i seguenti diritti (lista non esauriente):

- ottenere la rettifica dei dati personali inesatti o obsoleti;
- essere informato/a per iscritto e gratuitamente se i dati personali che ti riguardano sono oggetto di trattamento;
- revocare il consenso al trattamento dei dati eventualmente fornito in precedenza;
- prevenire la comunicazione a terzi di eventuali dati personali sensibili;
- ottenere la portabilità dei dati personali o richiedere che vengano trasferiti a terzi;
- richiedere la limitazione o il blocco del trattamento dei dati, la prevenzione della comunicazione dei dati a terzi o la rettifica o distruzione dei dati personali;
- richiedere il divieto di uno specifico trattamento dei dati personali e di una specifica comunicazione dei dati personali a terzi o la cancellazione o distruzione di determinati dati personali;
- qualora né la correttezza né l'inesattezza dei dati personali possano essere provate, richiedere l'aggiunta di una nota per indicare la contestazione;
- richiedere che la rettifica, la distruzione, il blocco, soprattutto la comunicazione a terzi, oltre alla nota sulla contestazione o sentenza venga comunicata a terzi o pubblicata;
- far dichiarare l'illegittimità del trattamento dei dati personali.

Puoi esercitare i tuoi diritti ai sensi della LPD contattando il Titolare del trattamento all'indirizzo info@doinurance.ch



7. INFORMAZIONI AGGIUNTIVE | MODIFICHE | AGGIORNAMENTI

Il Titolare del trattamento si riserva il diritto di rivedere, aggiornare, aggiungere o rimuovere qualsiasi parte della presente informativa sulla privacy a propria discrezione in qualsiasi momento. In caso di modifiche, verrà indicata la data di aggiornamento.

Data dell'ultimo aggiornamento: 23.02.2023 (redatto da Privacy Desk Suisse SA, Lugano)

Privacy Policy of www.doinurance.ch

This Application collects some Personal Data from its Users.

This document can be printed for reference by using the print command in the settings of any browser.

According to the Federal Data Protection Act (FDPA), we provide you with the necessary information regarding the processing of personal data collected and processed during your experience on our website

Data Controller

D&O Insurance Sagl - Via Lucino 32 - CH 6932 Breganzona

Data Controller contact e-mai [info\(at\)doinurance.ch](mailto:info(at)doinurance.ch)

Types of Data collected

Among the types of Personal Data that this Application collects, by itself or through third parties, there are: Navigation data; Trackers.



Complete details on each type of Personal Data collected are provided in the dedicated sections of this privacy policy or by specific explanation texts displayed prior to the Data collection.

Personal Data may be freely provided by the User, or, in case of Usage Data, collected automatically when using this Application.

Unless specified otherwise, all Data requested by this Application is mandatory and failure to provide this Data may make it impossible for this Application to provide its services. In cases where this Application specifically states that some Data is not mandatory, Users are free not to communicate this Data without consequences to the availability or the functioning of the Service.

Users who are uncertain about which Personal Data is mandatory are welcome to contact the Owner.

Any use of Cookies – or of other tracking tools — by this Application or by the owners of third-party services used by this Application serves the purpose of providing the Service required by the User, in addition to any other purposes described in the present document and in the Cookie Policy, if available.

Users are responsible for any third-party Personal Data obtained, published or shared through this Application and confirm that they have the third party's consent to provide the Data to the Owner.



Mode and place of processing the Data

Methods of processing

The Owner takes appropriate security measures to prevent unauthorized access, disclosure, modification, or unauthorized destruction of the Data.

The Data processing is carried out using computers and/or IT enabled tools, following organizational procedures and modes strictly related to the purposes indicated. In addition to the Owner, in some cases, the Data may be accessible to certain types of persons in charge, involved with the operation of this Application (administration, sales, marketing, legal, system administration) or external parties (such as third-party technical service providers, mail carriers, hosting providers, IT companies, communications agencies) appointed, if necessary, as Data Processors by the Owner. The updated list of these parties may be requested from the Owner at any time.

Legal basis of processing

The Owner may process Personal Data relating to Users if one of the following applies:

- provision of Data is necessary for the performance of an agreement with the User and/or for any pre-contractual obligations thereof;
- processing is necessary for the purposes of the legitimate interests pursued by the Data Controller or by a third party.

In any case, the Data Controller will gladly help to clarify the specific legal basis that applies to the processing, and in particular whether the provision of Personal Data is a statutory or contractual requirement, or a requirement necessary to enter into a contract.

Place

This website is hosted in Switzerland and thus data will not be transferred outside the Swiss Confederation. Data Controller

Depending on the User's location, data transfers may involve transferring the User's Data to a country other than their own. To find out more about the place of processing of such transferred Data, Users can check the section containing details about the processing of Personal Data.

Users are also entitled to learn about the legal basis of Data transfers to a country outside the European Union or to any international organization governed by public international law or set up by two or more countries, such as the UN, and about the security measures taken by the Data Controller to safeguard their Data.

If any such transfer takes place, Users can find out more by checking the relevant sections of this document or inquire with the Data Controller using the information provided in the contact section.

Retention time

Personal Data shall be processed and stored for as long as required by the purpose they have been collected for. Data Controller

Once the retention period expires, Personal Data shall be deleted. Therefore, the right of access, the right to erasure, the right to rectification and the right to data portability cannot be enforced after expiration of the retention period.

The purposes of processing

The Data concerning the User is collected to allow the Data Controller for activities strictly necessary for the navigation on this website, and to control website's correct functioning and to obtaining anonymous statistical information on the use of the website. For specific information about the Personal Data used for each purpose, the User can read our Cookie Policy.



Detailed information on the processing of Personal Data

Personal Data is collected for the following purposes and using the following services:

to allow browsing on this website, and to control website's correct functioning and to obtaining anonymous statistical information on the use of the website.

The rights of Users

According to the conditions established by the FDPA, the Data Controller acknowledges the following rights to you as a Data Subject (non-exhaustive list): Data Controller:

- **Object to processing of their Data.** Users have the right to object to the processing of their Data if the processing is carried out on a legal basis other than consent. Further details are provided in the dedicated section below.
- **Access their Data.** Users have the right to learn if Data is being processed by the Data Controller, obtain disclosure regarding certain aspects of the processing and obtain a copy of the Data undergoing processing.
- **Verify and seek rectification.** Users have the right to verify the accuracy of their Data and ask for it to be updated or corrected.
- **Restrict the processing of their Data.** Users have the right to restrict the processing of their Data. In this case, the Data Controller will not process their Data for any purpose other than storing it.
- **Have their Personal Data deleted or otherwise removed.** Users have the right to obtain the erasure of their Data from the Data Controller.
- **Receive their Data and have it transferred to another controller.** Users have the right to receive their Data in a structured, commonly used and machine readable format and, if technically feasible, to have it transmitted to another controller without any hindrance.
- **Lodge a complaint.** Users have the right to bring a claim before their competent data protection authority.

Details about the right to object to processing

Users must know that, however, should their Personal Data be processed for direct marketing purposes, they can object to that processing at any time, free of charge and without providing any justification. Where the User objects to processing for direct marketing purposes, the Personal Data will no longer be processed for such purposes. To learn whether the Data Controller is processing Personal Data for direct marketing purposes, Users may refer to the relevant sections of this document.

How to exercise these rights

Any requests to exercise User rights can be directed to the Data Controller through the contact details provided in this document. These requests can be exercised free of charge and will be answered by the Data Controller as early as possible and always within one month, providing Users with the information required by law. Any rectification or erasure of Personal Data or restriction of processing will be communicated by the Data Controller to each recipient, if any, to whom the Personal Data has been disclosed unless this proves impossible or involves disproportionate effort. At the Users' request, the Data Controller will inform them about those recipients.

Cookie Policy

This Application uses Trackers. To learn more, the User may consult the [Cookie Policy](#).

Additional information about Data collection and processing

Legal action

The User's Personal Data may be used for legal purposes by the Data Controller in Court or in the stages leading to possible legal action arising from improper use of this Application or the related Services.

The User declares to be aware that the Data Controller may be required to reveal personal data upon request of public authorities.

**System logs and maintenance**

For operation and maintenance purposes, this Application and any third-party services may collect files that record interaction with this Application (System logs) or use other Personal Data (such as the IP Address) for this purpose.

Information not contained in this policy

More details concerning the collection or processing of Personal Data may be requested from the Data Controller at any time. Please see the contact information at the beginning of this document.

How “Do Not Track” requests are handled

This Application does not support “Do Not Track” requests.

To determine whether any of the third-party services it uses honor the “Do Not Track” requests, please read their privacy policies.

Changes to this privacy policy

The Data Controller reserves the right to make changes to this privacy policy at any time by notifying its Users on this page and possibly within this Application and/or - as far as technically and legally feasible - sending a notice to Users via any contact information available to the Data Controller. It is strongly recommended to check this page often, referring to the date of the last modification listed at the bottom.

Should the changes affect processing activities performed on the basis of the User’s consent, the Data Controller shall collect new consent from the User, where required.



Cookie Policy of www.doinsurance.ch

This document informs Users about the technologies that help this Application to achieve the purposes described below. Such technologies allow the Data Controller to access and store information (for example by using a Cookie) or use resources (for example by running a script) on a User's device as they interact with this Application.

For simplicity, all such technologies are defined as "Trackers" within this document – unless there is a reason to differentiate.

For example, while Cookies can be used on both web and mobile browsers, it would be inaccurate to talk about Cookies in the context of mobile apps as they are a browser-based Tracker. For this reason, within this document, the term Cookies is only used where it is specifically meant to indicate that particular type of Tracker.

Some of the purposes for which Trackers are used may also require the User's consent. Whenever consent is given, it can be freely withdrawn at any time following the instructions provided in this document.

This Application uses Trackers managed directly by the Data Controller (so-called "first-party" Trackers) and Trackers that enable services provided by a third-party (so-called "third-party" Trackers). Unless otherwise specified within this document, third-party providers may access the Trackers managed by them.

The validity and expiration periods of Cookies and other similar Trackers may vary depending on the lifetime set by the Data Controller or the relevant provider. Some of them expire upon termination of the User's browsing session.

In addition to what's specified in the descriptions within each of the categories below, Users may find more precise and updated information regarding lifetime specification as well as any other relevant information — such as the presence of other Trackers — in the linked privacy policies of the respective third-party providers or by contacting the Data Controller.

Activities strictly necessary for the operation of this Application and delivery of the Service

This Application uses so-called "technical" Cookies and other similar Trackers to carry out activities that are strictly necessary for the operation or delivery of the Service.

Other activities involving the use of Trackers

Experience enhancement

This Application uses Trackers to provide a personalized user experience by improving the quality of preference management options, and by enabling interaction with external networks and platforms.

Displaying content from external platforms

This type of service allows you to view content hosted on external platforms directly from the pages of this Application and interact with them.

This type of service might still collect web traffic data for the pages where the service is installed, even when Users do not use it.



Google Fonts (Google Ireland Limited)

Google Fonts is a typeface visualization service provided by Google Ireland Limited that allows this Application to incorporate content of this kind on its pages.

Personal Data processed: Trackers and Usage Data.

Place of processing: Ireland – Privacy Policy.

Google Maps widget (Google Ireland Limited)

Google Maps is a maps visualization service provided by Google Ireland Limited that allows this Application to incorporate content of this kind on its pages.

Personal Data processed: Trackers.

Place of processing: Ireland – Privacy Policy.

How to manage preferences and provide or withdraw consent

There are various ways to manage Tracker related preferences and to provide and withdraw consent, where relevant:

Users can manage preferences related to Trackers from directly within their own device settings, for example, by preventing the use or storage of Trackers.

Additionally, whenever the use of Trackers is based on consent, Users can provide or withdraw such consent by setting their preferences within the cookie notice or by updating such preferences accordingly via the relevant consent-preferences widget, if available.

It is also possible, via relevant browser or device features, to delete previously stored Trackers, including those used to remember the User's initial consent.

Other Trackers in the browser's local memory may be cleared by deleting the browsing history.

Regarding any third-party Trackers, Users can manage their preferences and withdraw their consent via the related opt-out link (where provided), by using the means indicated in the third party's privacy policy, or by contacting the third party.

Locating Tracker Settings

Users can, for example, find information about how to manage Cookies in the most commonly used browsers at the following addresses:

- Google Chrome
- Mozilla Firefox
- Apple Safari
- Microsoft Internet Explorer
- Microsoft Edge
- Brave
- Opera



Users may also manage certain categories of Trackers used on mobile apps by opting out through relevant device settings such as the device advertising settings for mobile devices or tracking settings in general (Users may open the device settings and look for the relevant setting).

Consequences of denying consent

Users are free to decide whether to grant consent. However, please note that Trackers help this Application to provide a better experience and advanced functionalities to Users (in line with the purposes outlined in this document). Therefore, in the absence of the User's consent, the Data Controller may be unable to provide related features.

Data Controller

D&O Insurance Sagl - Via Lucino 32 - CH 6932 Breganzona

Data Controller contact email: info@doinsurance.ch

Since the use of third-party Trackers through this Application cannot be fully controlled by the Data Controller, any specific references to third-party Trackers are to be considered indicative. In order to obtain complete information, Users are kindly requested to consult the privacy policies of the respective third-party services listed in this document.

Given the objective complexity surrounding tracking technologies, Users are encouraged to contact the Data Controller should they wish to receive any further information on the use of such technologies by this Application.